



## **Kommunedelplan, plan for frivillighet i Hadsel kommune 2018 - 2022**

# **Planprogram**

Etter Plan- og bygningsloven (Pbl) §§ 4-1, 11-1 tredje avsnitt og 11-13

## Innhold

1. Innledning.....	4
1.1 Definisjoner og begreper.....	4
1.1.1 Frivillighet.....	4
1.1.2 Frivillig innsats/arbeid.....	4
1.2 Bakgrunn og gitte føringer for planarbeidet .....	5
1.2.1 Bakgrunn.....	5
1.2.2 Føringer for planarbeidet .....	5
1.3 Formålet med planen.....	7
1.4 utfordringer .....	8
1.5 Krav til planprogram.....	8
1.6 Planprogrammets formål.....	8
2. Retningslinjer og planer.....	9
2.1 Oversikt over aktuelt lovverk og nasjonale føringer.....	9
2.2 Regionale føringer og strategier .....	9
2.3 Lokale føringer og strategier .....	10
3. Målsettinger og aktuelle utredningstema for planen.....	11
3.1 Mål.....	11
3.2 Utredningsprogram .....	11
4. Om planarbeidet og planen .....	12
4.1 Organisering, medvirkning og informasjon .....	12
4.2 Framdriftsplan.....	13
4.3 Sluttprodukt.....	14
5. Merknader til planprogram .....	14
6. Politisk behandling .....	16
7. Mottakerliste.....	17

<b>Navn på plan:</b>	Kommunedelplan, plan for frivillighet i Hadsel kommune 2018 -2022
<b>Tiltakshaver:</b>	Hadsel kommune
<b>Lovpålagt plan:</b>	Nei
<b>Oppstartsvedtak:</b>	Formannskapetets vedtak 14/6-2018 i sak 69/18
<b>Vedtak - planprogram:</b>	Formannskapetets vedtak 20/9-2018 i sak 101/18
<b>Start kommunal saksbehandling:</b>	Mai 2018
<b>Styringsgruppe:</b>	Formannskapet
<b>Arbeidsgruppe:</b>	Torbjørn Lappegard (arbeidsgruppas leder) Torill Brastad Øyvind Bjerke To representanter for frivilligheten i Hadsel kommune (valgt av innbyggerne)
<b>Saksbehandler:</b>	Plankonsulent Øyvind Bjerke
<b>360 saksnummer:</b>	18/01551
<b>Adresseinformasjon:</b>	Hadsel kommune, Rådhusgata 5, 8450 Stokmarknes E-post: <a href="mailto:postmottak@hadsel.kommune.no">postmottak@hadsel.kommune.no</a> Tlf.: 76 16 40 00
<b>Forsidefoto:</b>	Hadsel kommune

# 1. Innledning

## 1.1 Definisjoner og begreper

### 1.1.1 Frivillighet

Frivillighet er ikke et enkelt område å definere, og det finnes også flere definisjoner på begrepet. Under er to definisjoner gjengitt:

I den norske Hopkinsundersøkelsen 1997-2004 er frivillig sektor definert ved fem kriterier: **Organisert aktivitet.** Aktiviteten er varig og regelmessig for eksempel ved at organisasjonen har møter, medlemskap og prosedyrer for beslutningstaking som deltakerne oppfatter som legitime.

Dette inkluderer også uformell aktivitet.

**Privat.** Organisasjonen er ikke formelt underlagt offentlig styring, selv om den kan motta betydelige inntekter fra det offentlige.

**Videreforder ikke fortjeneste.** Organisasjonen har ikke primært et kommersielt fokus og fordeler ikke fortjeneste til direktører, aksjeeiere, medlemmer eller andre. Overskudd må brukes i tråd med organisasjonens hovedformål. Organisasjonen skal fremme samfunnsmessige eller felles goder.

**Selvstyrt.** Organisasjonen har en styringsstruktur, kan nedlegges på eget initiativ og står ansvarlig for sine aktiviteter.

**Frivillig.** Medlemskap eller deltakelse er ikke lovpålagt eller obligatorisk.

I St. meld. nr. 27 (1996–97) Om statens forhold til frivillige organisasjoner ble følgende virksomheter definert som frivillig organisasjoner:

1. Organisasjoner som kjennetegnes ved at de:
  - a. Har et allmenntilrettelagt siktemål
  - b. Bygger på medlemskap av individer og/ eller organisasjoner
  - c. Har en demokratisk styringsstruktur
2. Virksomheter som eies eller drives av en organisasjon som faller inn under pkt. 1
3. Stiftelser med allmenntilrettelagt formål
4. Økonomisk samvirke som ikke har fortjeneste som formål
5. Trossamfunn og livssynsorganisasjoner

I tillegg skisserte meldingen tre ulike former for frivillig virke:

1. Medlemsbasert virke, der organisasjonene ses som bærere av demokrati, kultur og tradisjoner, og hvor virksomheten skaper mening, tilhørighet og fellesskap
2. Verdibasert samvirke, der hensikten med støtten er å utløse frivillige ressurser og egenart for å realisere felles mål
3. Fortjenestefri velferdsproduksjon, der organisasjonene kan ses som produsenter av velferdsytelser for offentlig regning, vanligvis med ansatt bemanning, og etter nærmere angitte offentlige retningslinjer

Arbeidet med frivillighetsplanen støtter seg til disse definisjoner.

### 1.1.2 Frivillig innsats/arbeid

ILO (International labor organization) definerer frivillig arbeid som (Kilde: ILO Manual on the Measurement of volunteer Work s. 13): "ikke-obligatorisk arbeid, det vil si den tiden en

person bruker på å utføre en eller flere aktiviteter - enten gjennom en organisasjon, eller direkte overfor andre utenfor egen husholdning - uten å ta betalt."

Definisjonen vektlegger at frivillig arbeid innebærer at tjenesten eller aktiviteten blir foretatt uten at det utbetales lønn. I tillegg må tjenesten eller aktiviteten være til fordel for samfunnet, miljøet, eller andre enn nære slektninger eller personer som kan regnes til egen husholdning.

Denne definisjonen legges til grunn.

## 1.2 Bakgrunn og gitte føringer for planarbeidet

### 1.2.1 Bakgrunn

Hadsel har en frivillig sektor som er sammensatt av mange ulike organisasjoner, ressurser, kompetanse og interesser. Frivilligheten i kommunen jobber med vidt forskjellige utfordringer og målsetninger, og omfavner dermed problemstillinger som angår ulike aspekter av Hadselsamfunnet (se figur under).

Forskning viser at de som er aktive i organisasjoner gjennomgående har bedre helse, og uttrykker større tilfredshet med livet enn de som er passive. Frivillig sektor har derfor viktige egenskaper i forebyggende sammenheng.

Gjennom kommunedelplan for frivillighet ønsker kommunen å stimulere til økt aktivitet, systematisere samarbeidet og utløse ressurser til felles beste. Hadsel kommune ønsker å skape gode rammebetingelser for frivillig sektor og ryddige forhold når kommunale tjenester og frivillige samarbeider.



1 Enkel oversikt over frivillighetens omfang (på ingen måte uttømmende). Det er i tillegg bindinger mellom bokser i figuren.

### 1.2.2 Føringer for planarbeidet

Bakgrunn- og gitte føringer for planarbeidet er politiske vedtak gjort av kommunestyret, herunder:

Planprogram – kommunedelplan, plan for frivillighet i Hadsel kommune 2018 - 2022

- Kommuneplanens samfunnsdel vedtatt 21/6-2007
- Kommunal planstrategi for Hadsel kommune 2016-2019 vedtatt 29/9-2016
- Styringsdokument 2018 – 2021 vedtatt 14/12-2017

#### Føringer i kommuneplanens samfunnsdel (utdrag):

##### Jf. kap. 2.1.10 *Utviklingsstrategier*

- *Vi skal sammen med innbyggerne, næringslivet og frivillige organisasjoner utvikle Hadselsamfunnet på en attraktiv, miljøvennlig og bærekraftig måte.*
- *Involvere de unge i aktiviteter lokalt, både frivillig sektor og næringsliv*

##### Jf. kap. 2.2.1 *Barn og unge*

- *Barn og unge utgjør en viktig ressurs og deres behov og utviklingsmuligheter er viktig å ivareta på alle nivåer. Kommunen, innbyggerne og frivillige organisasjoner må samarbeide om å opprettholde og videreutvikle tilbudet - spesielt til ungdommen. Dette må omfatte både organiserte og ikke-organiserte aktiviteter, herunder ungdomsklubber.*
- *Retningslinjer for barn og unge:*
  - *Rusforebyggende tiltak*
  - *Arenaer for involvering*
  - *Sikre ungdomsklubber som arena for positiv utvikling*
  - *Tiltak mot mobbing og vold*
  - *Gi barna røtter og vinger!*

##### Jf. kap. 2.2.5 *Kultur og frivillige organisasjoner (utdrag):*

- *Hadsel erklærte seg som kulturkommune i 1998.*
- *I et mangfoldig kultursamfunn som Hadsel er det viktig å skape trivelige møtesteder og levende kulturarenaer.*
- *Også for næringslivet er et godt kulturtilbud viktig. Det vil øke trivselen og virke tiltrekkende på kompetent arbeidskraft samt skape stabil sysselsetning.*
- *Hadsel kommune har en god infrastruktur for kulturell aktivitet og et betydelig antall frivillige organisasjoner som legger ned nærmere 500 årsverk i frivillig arbeid.*
- *Det er viktig for å skape det gode liv at vi får til et positivt og utviklende samarbeid mellom disse organisasjonene og det offentlige.*
- *Delmål: Vi skal være en aktiv tilrettelegger for å stimulere til et variert og godt kultur- og fritidstilbud for alle.*
- *Retningslinjer for kultur og frivillige organisasjoner:*
  - *Stimulere til økt bevissthet om lokalhistorie.*
  - *Stimulere og legge til rette for kreativitet og samarbeidsprosjekt på tvers av grenser.*
  - *Legge til rette slik at ungdom får et godt fritidstilbud som stimulerer til fysisk aktivitet, kreativitet og samfunnsengasjement.*
  - *Tilrettelegge for å øke vår flerkulturelle forståelse.*
  - *Utvikle bibliotekene til sentrale møteplasser for befolkningen med god kvalitet på tilbudene som en garantist for innbyggernes tilgang til informasjon.*
  - *Samordning av funksjonene innen skole- og folkebibliotek vurderes nærmere.*
  - *Bevare og tilrettelegge naturen som arena for fysisk aktivitet og naturopplevelser.*
  - *Stimulere til frivillig arbeid og lokalt engasjement gjennom tildeling av kommunale kulturmidler og kulturstipend.*
  - *Utarbeide en egen frivillighetsplan i Hadsel som grunnlag for samhandling mellom kommunen og frivillige organisasjoner om det gode liv i Hadsel.*
  - *Vurdere en "borgerplikt" hvor alle innbyggerne skal yte minst en uke frivillig arbeid pr år.*
  - *Stimulere og bidra til å videreutvikle kultursamarbeidet i Vesterålen.*
  - *Stimulere til samarbeidsprosjekt og bedre ressursutnyttelse i museene.*

- Stimulere til kulturbasert næringsutvikling i et samspill mellom lokale og regionale aktører
- Tilrettelegge for et godt kulturvernarbeid.
- Utarbeide kommunal kulturvernplan.

Jf. kap. 2.2.8 Tjenesteyting i offentlig eller privat utførelse

- Gjensidig samhandling med frivillige organisasjoner er en av mange forutsetninger for å skape det gode liv i Hadsel.

#### Føringer i planstrategien:

Jf. kap. 2.1 Hvordan planlegge (utdrag):

- Planleggingen skal ta inn over seg lokale- og regionale utfordringer og søke å løse disse på en målrettet og bærekraftig måte
- Planleggingen skal gi resultater som betyr at kommunen og evt. samarbeidsparter må ha evne til å gjennomføre planene. Planer må ha gjennomføringsressurser på lik linje med at en bil må ha hjul
- Planleggingen skal være behovsstyrt og ikke gjøres mer omfattende enn nødvendig
- Planleggingen skal være godt forankret gjennom klare og gode planprosesser der medvirkning står sentralt
- Folkehelse og barn- og unges oppvekstsvilkår skal inngå som emne i all planlegging
- Planer skal utformes med tydelig og kortfattet innhold. Språket skal være enkelt slik at planinnholdet blir lett tilgjengelig og forståelig.
- Planleggingen skal bygge på et tilstrekkelig kunnskapsgrunnlag. Kunnskapsgrunnlaget skal stå i et rimelig forhold til planens karakter og dens konsekvenser for mennesker, samfunn og natur.

Jf. kap. 4.3.3 Kommunedelplan for frivillighet

- Frivillighet spiller stor og viktig rolle i Hadsel-samfunnet. For å styrke frivillighetens posisjon og status satses det på å lage en kommunedelplan for frivillighet. Planen bør blant annet fokusere på satsningsområder som samspill mellom kommunen og frivilligheten, nye frivillige initiativ, arenaer for frivillighet, rekruttering av frivillige, samt informasjon/kommunikasjon om frivillighet. Planen skal ha klare mål og tiltak. Når det gjelder helse, vil en særlig bemerke at det i dag og fremover eksisterer et betydelig behov for frivillig innsats på flere ulike områder. Dette gjennom tiltak som øker trivsel, aktivitet og deltakelse i Hadsel-samfunnet. Dette gjelder særlig tjenester til eldre, men også i forhold til andre grupper. Det er viktig å understreke at frivillige skal komplettere – og ikke erstatte – lovpålagte tjenester. Formålet er å berike brukernes liv, og supplere tjenestene fra det offentlige.

#### Føringer i styringsdokument 2017–2020:

Jf. kap Sammenheng (utdrag):

- Ved å ha fokus på folkehelseperspektivet ønsker vi å støtte det frivillige arbeidet i Hadsel med penger til leie for å ha tilbud til åpne haller i Hadsel.

### 1.3 Formålet med planen

Hadsel kommunes visjon er «Med mulighetene i fokus skaper vi fremtiden». Målsettingen med planen som foreslås utarbeidet er at den skal støtte opp under denne visjonen samt de mål og retningslinjer som kommuneplanens samfunnsdel<sup>1</sup> setter, samt føringer i planstrategien og styringsdokumentet. Dette gjøres gjennom å legge føringer i den nye planen som er organisert som en *kommunedelplan* etter plan- og bygningsloven § 11-1 tredje avsnitt.

<sup>1</sup> <http://www.hadsel.kommune.no/kommuneplan.351826.no.html>

## 1.4 utfordringer

Frivillighet spiller stor og viktig rolle i Hadsel-samfunnet for å skape det gode liv i Hadsel.

Stortingsmeldingen om samhandlingsreformen har meldt en opptrapping av folkehelsearbeidet i kommunene og at dette skal skje i samspill med frivillig sektor.

Hadsel står overfor flere utfordringer i tiden som kommer. Fra kommuneplanen og planstrategien fremkommer det noen utfordringer som må løses i samarbeid med blant andre frivillig sektor:

- Sikring av gode oppvekstvilkår for barn og unge
- I et mangfoldig kultursamfunn, som Hadsel, er det viktig å skape gode arenaer for frivillighet, herunder legge til rette for trivelige møtesteder og levende kulturarenaer. Hvordan skal dette gjøres best mulig?
- Hvordan legge til rette for økt rekruttering av frivillige?
- Hvordan legge til rette for nye frivillige initiativ?
- Behov for forbedring av informasjon / kommunikasjon om frivillighet i kommunen
- Legge til rette for bredt samarbeid om helsefremmende og forebyggende tiltak, herunder legge til rette for god tjenesteyting for å skape det gode liv i Hadsel.
- Det eksisterer et betydelig behov for frivillig innsats på flere ulike områder både i dag og fremover. Dette gjennom tiltak som øker trivsel, aktivitet og deltakelse i Hadsel-samfunnet. Hvordan legge til rette for dette?

## 1.5 Krav til planprogram

Plandelen av plan- og bygningsloven skal fremme en bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner. Loven skal bidra til å samordne statlige, regionale og kommunale oppgaver og gi grunnlag for vedtak om bruk og vern av ressurser. Planlegging og vedtak skal sikre åpenhet, forutsigbarhet og medvirkning for alle berørte interesser og myndigheter. Det skal legges vekt på langsiktige løsninger, og konsekvenser for miljø og samfunn skal beskrives. Prinsippet om universell utforming skal ivaretas i planleggingen og kravene til det enkelte byggetiltak. Det samme gjelder hensynet til barn og unges oppvekstvilkår og estetisk utforming av omgivelsene.

Etter plan- og bygningsloven § 11-1 tredje avsnitt har kommunene anledning å utarbeide kommunedelplan for bestemte områder, temaer eller virksomhetsområder. Kommunedelplaner er hensiktsmessige der det er nødvendig å konkretisere og operasjonalisere kommuneplanens samfunnsdel. Det vises i den sammenheng til plan- og bygningsloven § 11-2 tredje avsnitt hvor det fremgår at kommunedelplaner skal ha en handlingsdel som angir hvordan planen skal følges opp de fire påfølgende år eller mer. Handlingsdelen skal revideres årlig og inneholde finansiering som samsvarer med kommunens styringsdokument. I plan- og bygningsloven § 11-13 kreves det for slike planer en utarbeidelse av *planprogram* etter reglene i § 4-1. Et planprogram er en slags oppskrift på hva som skal utredes i det senere arbeidet med selve kommunedelplanen. Planprogrammet skal politisk behandles, legges ut på høring og sluttbehandles av kommunestyret.

## 1.6 Planprogrammets formål

Planprogrammet er et verktøy for den tidlige planfasen som blant annet legger føringer for planoppgaver og hvilke temaer som skal utredes i planprosessen. Planprogrammet skal som et ledd i varsling av planoppstart, fremlegges for innspill.

Formålet med planprogrammet er å:

- *Redegjøre for hensikt og mål med planen*
- *Redegjøre for rammer og premisser i planarbeidet*
- *Beskrive problemstillinger som skal utredes, herunder valg av metode*
- *Beskrive organisering og fremdrift i planarbeidet*



- *Beskrive opplegg for informasjon og medvirkning i planarbeidet*

Det ønskes i forbindelse med varslingen, innspill til om planprogrammet er dekkende og hensiktsmessig for å redegjøre for planlagte tiltak og deres konsekvenser.

## 2. Retningslinjer og planer

### 2.1 Oversikt over aktuelt lovverk og nasjonale føringer

- *Folkehelsesloven*
- *Meld. St. 19 (2014-2015) Folkehelsemeldingen — Mestring og muligheter*
- *Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging, vedtatt ved kongelig resolusjon 12. juni 2015*
- *St. melding nr. 39 (2006-2007) Frivillighet for alle*
  - *Hovedtrekk:*
    - *Utviklingen av et levedyktig lokalsamfunn står sentralt som bakgrunn for å støtte opp om frivillig sektor.*
    - *Det slås fast at frivillig sektor er en grunnpilar i demokrati- og velferdssamfunnet.*
    - *Det vektlegges også at grupper som er underrepresentert i frivillig sektor skal stimuleres til å bli engasjert.*
  - *Hovedstrategier:*
    - *Bedre rammebetingelser for frivillig sektor*
    - *Mer til lokale aktiviteter og lavterskelaktivitet*
    - *Styrke inkludering og integrering*
    - *Styrket kunnskap og forskning om frivillig sektor*
- *Nasjonal strategi for frivillig arbeid på helse- og omsorgsfeltet (2015-2020)*
- *Frivillighetserklæringen – samspillet mellom regjeringen og frivillig sektor (2015)*
- *Plattform for samspill og samarbeid mellom frivillig og kommunal sektor 2013-2015 (Frivillighet Norge)*
  - *Hovedtrekk:*
    - *Prinsipper for hvordan frivillig sektor og kommune kan fungere med komplementære roller i samfunnet og være en positiv ressurs for hverandre.*
    - *Frivillig sektor skal være likeverdig med andre sektorer i samfunnet.*
    - *Frivillighet bidrar med store verdier til samfunnet, er samfunnsbyggende og spiller en viktig rolle i den nordiske demokratiske modellen.*
    - *Frivillighet viktig for den sosiale kapitalen og mangfoldet i samfunnet.*
    - *Det offentlige må tilrettelegge for en helhetlig frivillighetspolitikk på alle nivåer, som gir grobunn for en aktiv og voksende frivillig sektor.*
    - *Frivillig sektor må få mer forutsigbarhet. Det er skissert måter kommunen og frivillig sektor kan samarbeide på.*
- *Samhandlingsreformen*
  - *Legger vekt på forebygging og helsefremmende arbeid og at kommune og frivillig sektor må samarbeide mer.*
- *Lov om Folkehelsearbeid*
  - *Kommunen skal legge til rette for samarbeid med frivillig sektor*
- *St. melding 34 Folkehelsemeldingen*
  - *Flere aktører inn i folkehelsearbeidet*

### 2.2 Regionale føringer og strategier

- *Frivillighetsplan Nordland (2014-2018)*

- *Fylkesplan for Nordland (2013-2025), hvor målområder ligger til grunn for videre planlegging og regionalt utviklingsarbeid i Nordland. Frivillighet viktig i alle målområder.*
  - *Målområde 1: Livskvalitet*
  - *Målområde 2: Livskraftige lokalsamfunn og regioner*
  - *Målområde 3: Verdiskaping og kompetanse*
- *Handlingsplan folkehelsearbeid*

### **2.3 Lokale føringer og strategier**

- *Kommuneplanens samfunnsdel*
- *Kommunal planstrategi for Hadsel kommune*
- *Styringsdokument*

### 3. Målsettinger og aktuelle utredningstema for planen

#### 3.1 Mål

Kommunestyret har fastsatt følgende mål for den fremtidige planen:

**Planstrategien:**  
*For å styrke frivillighetens posisjon og status satses det på å lage en kommunedelplan for frivillighet.*

**Kommuneplanens samfunnsdel:**  
*Utarbeide en egen frivillighetsplan i Hadsel som grunnlag for samhandling mellom kommunen og frivillige organisasjoner om det gode liv i Hadsel.*

Det fremgår at planen blant annet bør fokusere på satsningsområder som samspill mellom kommunen og frivilligheten, nye frivillige initiativ, arenaer for frivillighet, rekruttering av frivillige, samt informasjon/kommunikasjon om frivillighet. Planen skal stimulere til et variert og godt kultur- og fritidstilbud for alle. Planen skal ha klare mål og tiltak.

#### 3.2 Utredningsprogram

Planarbeidet avgrenses med fokus på hovedutfordringene, jf. kap. 1.3. Følgende tema blir overordnet for planutredningen:

Tema	Problemstillinger som må utredes
Gode oppvekstvilkår for barn og unge	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kartlegge dagens vilkår for barn og unge i kommunen, og vurdere i hvilken grad tilbud oppleves som tilstrekkelig.</li><li>• Hvordan kan det legges til rette slik at ungdom får et bedre fritidstilbud som stimulerer til fysisk aktivitet, kreativitet og samfunnsengasjement?</li><li>• Hvilke utfordringer / flaskehalsen bør tas tak i for å bedre oppvekstvilkår for barn og unge?</li><li>• Hvordan bør kommunen, innbyggerne og frivillige organisasjoner samarbeide for å opprettholde og videreutvikle tilbudet - spesielt til ungdommen? Rolleavklaringer, bidrag.</li></ul>
Opprettholde og skape gode arenaer for frivillighet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kartlegge hvordan det best mulig legges til rette for trivelige møtesteder og levende kulturarenaer i kommunen</li></ul>
Økt rekruttering til frivillighet / nye frivillige initiativ	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvilke utfordringer ligger i veien for økt rekruttering til frivillig arbeid i kommunen?</li><li>• Hvordan kan det best mulig legges til rette for økt rekruttering og nye frivillige initiativer?</li><li>• Er det noen områder / funksjoner som ikke blir dekket av dagens frivillighet i kommunen?</li><li>• Hvilke tiltak bør gjennomføres for å få til økt rekruttering og engasjement rundt frivillig innsats i kommunen?</li></ul>

Informasjon / kommunikasjon om frivillighet	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan informere og synliggjøre frivillige organisasjoner og innsats bredt i samfunnet</li> <li>• Hvem skal informere / kommunisere</li> <li>• Hvordan bør det informeres / kommuniseres best mulig?</li> <li>• Kartlegge målgrupper for informasjon, og lage skreddersøm på tiltak</li> </ul>
Samarbeid om helsefremmende og forebyggende tiltak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartlegge hvilke problemstillinger relatert til helse og forebyggende tiltak det bør samarbeides om</li> <li>• Kartlegge hvem som bør inngå i samarbeid (interessentanalyse)</li> <li>• Hvordan i størst mulig grad legge til rette for bredt samarbeid, inkludert rolleavklaringer og hva hver enkelt aktør kan bidra med.</li> </ul>
Forbedre trivsel, aktivitet og deltakelse i Hadsel-samfunnet for alle	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvordan kan det legges til rette for økt engasjement og frivillig innsats for å bidra til økt trivsel, aktivitet og deltakelse i samfunnet?</li> <li>• Hvordan bør tiltak styres? Rolleavklaringer og hver enkelt aktørs bidrag</li> </ul>

Det må legges opp til at en skal kunne justere utredningsprogrammet ved behov.

## 4. Om planarbeidet og planen

### 4.1 Organisering, medvirkning og informasjon

#### Organisering:

- **Beslutningsmyndighet:** Kommunestyret
- **Styringsgruppe:** Formannskapet som tjener som kommunens planutvalg
- **Arbeidsgruppe:** Rådmannens faggruppe. Skriver planforslaget for rådmannen.

**Styringsgruppa** følger opp kommunestyrets vedtak, og besørger at disse ivaretas i planleggingen gjennom å videreformidle politiske føringer for prosess og planutforming. Videre gi evt. utfyllende politiske føringer innenfor rammen av kommunestyrets vedtak.

**Arbeidsgruppa** består av et fast antall medlemmer som ledes av sektorleder oppvekst. Gruppa skal også bestå av to representanter for frivilligheten i Hadsel kommune, hvor innbyggerne ble bedt om forslag / innspill i høringsperioden på hvem disse to burde være. Gruppa trekker inn evt. nødvendig fagekspertise, konsultative parter, og interesseorganisasjoner til å bistå i å bidra med saksopplysninger i forbindelse med rådmannens utforming av planen i henhold til politisk bestilling. Arbeidsgruppa skriver for rådmannen og rådmannen har et overordnet ansvar for at arbeidsgruppas innstilling er forsvarlig utredet før politisk behandling.

#### Medvirkning:

En planprosess etter plan- og bygningsloven skal sikre medvirkning gjennom høringer og offentlig ettersyn. Medvirkning kan skje på ulike nivåer der graden av innflytelse øker fra lovens minimumskrav til medvirkning i den ene enden til beslutningsrett i den andre.

Figur – Medvirkningstrapper<sup>2</sup>:

Innflytelse		Virkemidler	
Stor		<b>Beslutningsrett</b>	<b>Konsultasjoner, bistand</b>
		<b>Medbestemmelse</b>	Arbeidsgrupper, virkemidler for diskusjon og planlegging
	<b>Diskusjon</b>	Møter, rådgivende grupper, folkemøter, «åpne kontordager»	
	<b>Informasjon</b>	Skriv, nett, aviser, brosjyrer, intervju,	
Lite	<b>Offentlighet</b>	Lovbestemmelsene om offentlighet sikret	

Medvirkningstrappen er ikke et lovpålegg eller en forskrift. Kommunene står fritt til å organisere medvirkningen utover lovens minstekrav om offentlighet og informasjon. Medvirkningstrappen er en teoretisk modell kommunene kan bruke for å planlegge- og legge opp til medvirkning. Slik velger Hadsel kommune å bruke modellen:

- **Beslutningsrett (trinn 5):** Det er kun kommunestyret som har myndighet til å beslutte planen og derigjennom gi den rettslig virkning. Det er også kommunestyret, herunder formannskapet som har retten til å gi planprosessen og planen ønsket retning ut fra politiske vurderinger.
- **Medbestemmelse (trinn 4):** Arbeidsgruppa jobber for rådmannen. Det er rådmannen som innstiller for kommunestyret i flg. kommuneloven. Det skal føres protokoll fra arbeidsgruppas møter.
- **Diskusjon (trinn 3):** For å sikre en mest mulig åpen medvirkning bør det legges til rette for eksempelvis folkemøter, brukermøter, pårørendemøter, ansattmøter o.l. Arbeidsgruppa avgjør hvilke møter som må avholdes og om det er behov for flere møter med den/de samme gruppene.
- **Offentlighet og informasjon (trinn 1 & 2):** Plan og bygningslovens minstekrav om kunngjøring skal følges: Varsel om planoppstart, høringsvedtak, og endelig vedtak skal kunngjøres i minst en lokal avis, på kommunens nettsider, og med brev til overordnede aktuelle myndigheter, de ansattes organisasjoner, interesseforeninger og andre aktuelle parter med saksinteresse. Utover dette har arbeidsgruppa anledning til å iverksette andre informasjonstiltak dersom dette vurderes som hensiktsmessig, herunder kartleggingsarbeider for å opparbeide nødvendig kunnskapsgrunnlag om og fra frivilligheten i kommunen, samt barn og unge i kommunen. I tillegg benyttes folkemøter for å få frem nødvendig kunnskapsgrunnlag.

#### Behandling av innspill og merknader til planprogram og planforslag:

Innspill og merknader blir behandlet i samlet saksfremstilling til politisk nivå, enten tematisk eller hvert innspill hver for seg. Med innspill menes skriftlige henvendelser som knyttes til planforslaget, og der teksten formidler forslag, løsninger, påstander o.l. av konkluderende art. Spørsmål/ behov for saksopplysninger behandles av rådmannen eller arbeidsgruppas leder/ sekretær.

## 4.2 Framdriftsplan

Tidspunkt	Aktivitet
13.06.18	Utkast til planprogram-politisk behandling i hovedutvalg for oppvekst
12.06.18	Utkast til planprogram-politisk behandling i hovedutvalg for helse
14.06.18	Utkast til planprogram-politisk behandling i formannskapet. Vedtak om ettersyn i 9 uker grunnet ferieavvikling. Avisannonse, kunngjøring på nettsider, tilskrivning til aktuelle parter
	<i>Høringsperiode: 9 uker.</i> <i>Under høringsperioden starter arbeidet med selve planen, herunder kunnskapsinnhenting og analyse:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spørreskjema i utvalgte klassetrinn på skoler for brukermedvirkning fra barn og unge</li> </ul>

<sup>2</sup> Jf. statlig veileder "Kommuneplanprosessen - samfunnsdelen - handlingsdelen".  
<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/kommuneplanprosessen-samfunnsdelen/id679401/>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Folkemøter for brukermedvirkning fra øvrige interessenter</i></li> <li>• <i>Evtnt. samtaler med sentrale personer i utvalgte frivillige organisasjoner</i></li> </ul>
3.-4.- kvartal 2018	Planprogram-endelig politisk behandling hovedutvalg for oppvekst
3.-4.- kvartal 2018	Planprogram-endelig politisk behandling hovedutvalg for helse
3.-4.- kvartal 2018	Planprogram-endelig politisk behandling i formannskapet.
4. kvartal 2018 – 1. kvartal 2019	Planarbeid – planutkastet lages
1. kvartal 2019	Utkast til plan-politisk behandling i hovedutvalg for helse
1. kvartal 2019	Utkast til plan-politisk behandling i hovedutvalg for oppvekst
1. kvartal 2019	Utkast til plan-politisk behandling/ vedtak om ettersyn i 6 uker. Formannskapet.
<i>Høringsperiode: 6 uker</i>	
2.-3.kvartal 2019	Sluttbehandling plan – hovedutvalg for helse
2.-3.-kvartal 2019	Sluttbehandling plan – hovedutvalg for oppvekst
2.-3.-kvartal 2019	Sluttbehandling plan – formannskapet
2.-3.-kvartal 2019	Sluttbehandling plan/ endelig vedtak - kommunestyret

Med forbehold om endringer.

### 4.3 Sluttprodukt

Det endelige planproduktet vil bestå av følgende elementer:

1. **Sammendrag**
2. **En beskrivende del**, detaljerte utredninger tas som vedlegg. Denne delen rulleres hvert 4. år for å oppdatere kunnskapsgrunnlaget.
3. **En politisk del**, mål og delmål for planen. Denne delen rulleres hvert 4. år for å oppdatere målsettingene med planen.
4. **En utførende del**, handlingsprogram m/ økonomiske tall og beregninger

## 5. Merknader til planprogram

Det har kommet inn et innspill i løpet av høringsrunden.

Innlandet Lokalutvalg leverte 05.09.18 følgende innspill (siteres i sin helhet under):

*ILU ønsker å påpeke viktigheten av frivillig engasjement for trivsel på Innlandet. Engasjement som finnes nettopp der barn og unge bor. Kanskje spesielt "på bygda" der det gjerne er færre personer for yting av frivillighet.*

*Innlandet har i mange år hatt en rekke lag og foreninger som har ivaretatt frivillig jobbing for felles trivsel. Det kommer fram at planen bør blant annet fokusere på satsningsområder som samspill mellom kommunen og frivilligheten. Her tenker LU muligheten for at kor og korps kan få en kommunal økonomisk kompensasjon for å realisere et barnekor og/eller rekruttering til korpsvirksomheten. Dette spesielt med tanke på manglende musikkskoletilbud i bygda.*

*Ellers vil LU spesielt nevne Møysalen Idrettslag (MIL). MIL er en flott organisasjon som ivaretar alle aldersgrupper i bygda med sine forskjellige aktiviteter. Også her kan LU se muligheten for samspill mellom kommunen og frivilligheten med henhold til kommunal økonomisk kompensasjon til utvidet bruk av svømmehallen vinterhalvåret.*

*De tre nevnte organisasjoner basert på frivillig engasjement på Innlandet er alle karakterisert som helsebringende.*

*Liss-Berith Bakkeli  
Leder Innlandet Lokalutvalg*

**Merknadsbehandling:**

Merknaden angår ikke innhold eller utredningspunkter i frivillighetsplanen, og tas derfor til orientering. Innspillet vil ikke medføre behov for endring av planprogrammet.

## 6. Politisk behandling

### Hovedutvalg Helse og omsorg har behandlet saken i møte 17.09.2018 sak 16/18

#### Møtebehandling

Hovedutvalg for helse- og omsorg vedtok enstemmig rådmannens vedtaksalternativ 2 på utvelgelse av representanter fra frivilligheten.

#### Vedtak

Hovedutvalg helse og omsorg tilrår Formannskapet å fatte følgende vedtak:

Planprogram Kommunedelplan, plan for frivillighet i Hadsel kommune 2018 - 2022 vedtas slik det framgår av vedlegget. Hjemmel for vedtaket er plan - og bygningsloven § 4 - 1 andre ledd siste punktum.

*Vedtaksalternativ 2 på utvelgelse av representanter fra frivilligheten:*

Formannskapet gir administrasjonen fullmakt til å velge ut to representanter fra frivilligheten i Hadsel til arbeidsgruppen

--o0o--

### Hovedutvalg Oppvekst har behandlet saken i møte 19.09.2018 sak 12/18

#### Møtebehandling

Per Atle Bayner bad om å få sin habilitet vurdert ifbm oppnevning av medlem til arbeidsutvalget for frivillighetsplan, og fratrådte under behandlingen av sin habilitet.

Følgende vedtak ble fattet:

I medhold av kommuneloven §40 nr 3a er Per Atle Bayner habil til å delta i behandlingen av saken.

Repr. Finn Sture Hultgren (Ap) la frem følgende forslag til innstilling:

Planprogram Kommunedelplan, plan for frivillighet i Hadsel kommune 2018 - 2022 vedtas slik det framgår av vedlegget. Hjemmel for vedtaket er plan - og bygningsloven § 4 - 1 andre ledd siste punktum.

Hovedutvalg oppvekst forestår følgende to representanter fra frivilligheten:

Leder Ulf Ruud Larsen – Røde Kors

1 representant fra Idrettsrådet som rådet selv utnevner

#### Votering

Det fremlagte forslaget fra repr. Finn Sture Hultgren (Ap) ble enstemming vedtatt.

#### Vedtak

Hovedutvalg oppvekst tilrår Formannskapet å fatte følgende vedtak:

Planprogram Kommunedelplan, plan for frivillighet i Hadsel kommune 2018 - 2022 vedtas slik det framgår av vedlegget. Hjemmel for vedtaket er plan - og bygningsloven § 4 - 1 andre ledd siste punktum.

Hovedutvalg oppvekst forestår følgende to representanter fra frivilligheten:

Leder Ulf Ruud Larsen – Røde Kors

1 representant fra Idrettsrådet som rådet selv utnevner

--o0o--

### Formannskapet har behandlet saken i møte 20.09.2018 sak 101/18

#### Møtebehandling/votering

Formannskapet vedtok enstemmig Hovedutvalg oppvekst sin innstilling, med redaksjonell endring

#### Vedtak

Planprogram Kommunedelplan, plan for frivillighet i Hadsel kommune 2018 - 2022 vedtas slik det framgår av vedlegget. Hjemmel for vedtaket er plan - og bygningsloven § 4 - 1 andre ledd siste punktum.

Formannskapet foreslår følgende to representanter fra frivilligheten:

Leder Ulf Ruud Larsen – Røde Kors

1 representant fra Idrettsrådet som rådet selv utnevner



## 7. Mottakerliste

### Overordnede myndigheter, kommunale råd og nabokommuner:

Bø kommune	<a href="mailto:post@boe.kommune.no">post@boe.kommune.no</a>
Fylkesmannen i Nordland	<a href="mailto:fmnopost@fylkesmannen.no">fmnopost@fylkesmannen.no</a>
Hadsel kommune – Eldrerådet	<a href="mailto:lars.hk@dukamail.no">lars.hk@dukamail.no</a>
Hadsel kommune - Kommunens ansvarlige for å ivareta barn og unges interesser	<a href="mailto:Torbjorn.Lappegard@hadsel.kommune.no">Torbjorn.Lappegard@hadsel.kommune.no</a>
Hadsel kommune - Kommuneoverlegen	<a href="mailto:Ingebjorn.Bleidvin@hadsel.kommune.no">Ingebjorn.Bleidvin@hadsel.kommune.no</a>
Hadsel kommune - Lokalt brannvesen	<a href="mailto:Oyvind.Stenso.Skjerholm@hadsel.kommune.no">Oyvind.Stenso.Skjerholm@hadsel.kommune.no</a>
Hadsel kommune – Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	<a href="mailto:reiulfruud@gmail.com">reiulfruud@gmail.com</a>
Hadsel kommune – Ungdomsrådet	<a href="mailto:Kari-Ann.Olsen.Lind@hadsel.kommune.no">Kari-Ann.Olsen.Lind@hadsel.kommune.no</a>
Lødingen kommune	<a href="mailto:postmottak@lodingen.kommune.no">postmottak@lodingen.kommune.no</a>
Nordland fylkeskommune	<a href="mailto:post@nfk.no">post@nfk.no</a>
Sortland kommune	<a href="mailto:postmottak@sortland.kommune.no">postmottak@sortland.kommune.no</a>
Vågan kommune	<a href="mailto:postmottak@vagan.kommune.no">postmottak@vagan.kommune.no</a>

### Organisasjoner:

Brevik bygdelag	v/ Jørn-Age Hansen. Brevik, 8450 Stokmarknes	
Bygdelaget Polarstjernen	v/ Kjell Kristoffersen. Grønning, 8450 Stokmarknes	
Bømyra Vel v/ Gunhild Valsnes	Bømyra, 8317 Strønstad	
Børøya boligforening v/ Therese Guldberg	<a href="mailto:therese1guldberg@gmail.com">therese1guldberg@gmail.com</a>	
Båtforeningen Havella v/ Terje Nicolaisen	Bitterstadveien 3 8450	Stokmarknes
Fjorden båtforening	<a href="mailto:Sture.jacobsen@gmail.com">Sture.jacobsen@gmail.com</a>	
Fjordfolk under Møysalen	<a href="mailto:fjelloghav@hotmail.com">fjelloghav@hotmail.com</a>	
Foreningen Stokmarknes menighetshus	<a href="mailto:hanne@tufthaug.net">hanne@tufthaug.net</a>	
Fortidsminneforeningen for Vesterålen	<a href="mailto:taaga@online.no">taaga@online.no</a>	
Galleri Aphoteket	<a href="mailto:Post@hadselkunstforening.no">Post@hadselkunstforening.no</a>	
Grytting i.l	<a href="mailto:ronny.slotnes@trollfjord.no">ronny.slotnes@trollfjord.no</a>	
Grønninghaugen småbåtforening v/ Jan Kristoffersen	<a href="mailto:Jan.kristoffersen@hadsel.kommune.no">Jan.kristoffersen@hadsel.kommune.no</a>	
Gulstad grunneierlag	Spinneribakken 8445	Melbu
	6	
Hadsel badmintonklubb	<a href="mailto:kent.nyheim@gmail.com">kent.nyheim@gmail.com</a>	
Hadsel Frivilligsentral	<a href="mailto:post@hadsel.frivilligsentral.no">post@hadsel.frivilligsentral.no</a>	
Hadsel historielag v/ Johan Ludvig Notø	Bergvikveien 160 8450	Stokmarknes
Hadsel jeger- og fiskerforening	<a href="mailto:post@hjff.no">post@hjff.no</a>	
Hadsel LHL	Rigmor Holdø. Husby, 8445 Melbu	
Hadsel lokallag av N.F.U.	<a href="mailto:karen.hultgren@trollfjord.no">karen.hultgren@trollfjord.no</a>	
Hadsel miniatyrskyteklubb	<a href="mailto:Torben.knudsen@outlook.com">Torben.knudsen@outlook.com</a>	
Hadsel næringsforening	<a href="mailto:post@hadselnf.no">post@hadselnf.no</a>	
Hadsel paintballklubb	<a href="mailto:SigbjornAndreas.Berg@hadsel.kommune.no">SigbjornAndreas.Berg@hadsel.kommune.no</a>	
Hadsel pensjonistforening	<a href="mailto:innbjoer@gmail.com">innbjoer@gmail.com</a>	
Hadsel taekwon-do klubb	<a href="mailto:hadsel@taekwondo.no">hadsel@taekwondo.no</a>	
Hadsel undervannsklubb	<a href="mailto:hadsel.undervannsklubb@gmail.com">hadsel.undervannsklubb@gmail.com</a>	
Holdøy Bygdelag	<a href="mailto:elligust@gmail.com">elligust@gmail.com</a>	
Holmsnes & Sandnes sanitetsforening v/ Britt Solvik	Øver Holmsnes 8450	Stokmarknes
	4,	
I.I. Møysalen	<a href="mailto:sorsti@yahoo.no">sorsti@yahoo.no</a>	
I.I. Stålbrott	<a href="mailto:Lill-hauge@gmail.com">Lill-hauge@gmail.com</a>	
Innlandet friluftsförening	<a href="mailto:annichen1@outlook.com">annichen1@outlook.com</a>	
Innlandet historielag v/ Eldrid Sæther	Møysalveien 8414	Hennes
	2892	
Innlandet lokalutvalg	<a href="mailto:bakkeli.1959@live.no">bakkeli.1959@live.no</a>	
Kanstadfjord og vestre Hinnøy reinbeitedistrikt	<a href="mailto:karingenrein@gmail.com">karingenrein@gmail.com</a>	
Kvitnes bygdeforening	Svenn Ekeberg, 8413 Kvitnes	
Langøya lokalutvalg v/ Oddvar Pedersen	Holmsnes, 8450	Stokmarknes
Langøya rideklubb	<a href="mailto:julie.pedersen@trollfjord.no">julie.pedersen@trollfjord.no</a>	
Lekang ski- og bygdelag	<a href="mailto:Orjan.berger@trollfjord.no">Orjan.berger@trollfjord.no</a>	
LHL Hadsel	<a href="mailto:lhl.hadsel@lhl.no">lhl.hadsel@lhl.no</a>	
Melbo I.I.	<a href="mailto:kristingroem@gmail.com">kristingroem@gmail.com</a>	
Melbo musikkforening	Postboks 229, 8445 Melbu	
Melbo skytterlag	<a href="mailto:Haug19@hotmail.com">Haug19@hotmail.com</a>	
Melbu blandakor v/ Tom Harry Hansen	Strandbakken 10 8445	Melbu
Melbu båtförening	<a href="mailto:post@melubat.no">post@melubat.no</a>	
Melbu drillkorps	Postboks 51 8459	Melbu

Melbu folkebad	<a href="mailto:post@oybadet.no">post@oybadet.no</a>	
Melbu lokalutvalg	<a href="mailto:ragnearonsen@nordland-akademi.no">ragnearonsen@nordland-akademi.no</a>	
Melbu skolekorps	<a href="mailto:melbu.skolekorps@gmail.com">melbu.skolekorps@gmail.com</a>	
Melbu trommedamer	<a href="mailto:eirin.viken@gmail.com">eirin.viken@gmail.com</a>	
Melbu turnforening	<a href="mailto:may.bente@trollfjord.no">may.bente@trollfjord.no</a>	
Myrland grendelag v/ Eli Dimmedal	Oppslåttveien 23 8402 Sortland	
Naturvernforbundet Nordland	<a href="mailto:nordland@naturvernforbundet.no">nordland@naturvernforbundet.no</a>	
NOF Vesterålen lokallag	<a href="mailto:irisberg61@yahoo.no">irisberg61@yahoo.no</a>	
Nordre Raftssund utmarkslag	Verftsgaten 36 8300 Svolvær	
Nordre Raftssund grunneier- og innbyggerforening	<a href="mailto:nrgihadsel@gmail.com">nrgihadsel@gmail.com</a>	
Norges blindedeforbund	<a href="mailto:nordland@blindeforbundet.no">nordland@blindeforbundet.no</a>	
Norsk ornitologisk forening – avd. Vesterålen	<a href="mailto:martin@birdlife.no">martin@birdlife.no</a>	
Raftssundet/ Strandlandet lokalutvalg v/ Rolf Hartviksen	Midnattsolveien 2944 8315 Laukvik	
Stokmarknes handelsstandsforening	<a href="mailto:eilert.ellingsen@trykkerigaarden.no">eilert.ellingsen@trykkerigaarden.no</a>	
Stokmarknes håndballklubb	<a href="mailto:line.grongstad@trollfjord.no">line.grongstad@trollfjord.no</a>	
Stokmarknes idrettslag	<a href="mailto:arild@trollfjord.no">arild@trollfjord.no</a>	
Stokmarknes musikkforening	<a href="mailto:melbomf@gmail.com">melbomf@gmail.com</a>	
Stokmarknes orienteringslag	<a href="mailto:Jens.olav.hessen@trollfjord.no">Jens.olav.hessen@trollfjord.no</a>	
Stokmarknes skolekorps	<a href="mailto:Gull.pettersen@hadsel.kommune.no">Gull.pettersen@hadsel.kommune.no</a>	
Stokmarknes speidergruppe v/ Ann Katrin Grimstad	<a href="mailto:bhart@online.no">bhart@online.no</a>	
Stokmarknes Vel	<a href="mailto:Kateadolfen@yahoo.no">Kateadolfen@yahoo.no</a>	
Storå Vel	<a href="mailto:Egil.lorentzen@kanstad-trelast.no">Egil.lorentzen@kanstad-trelast.no</a>	
Strandlandet idrettsforening	<a href="mailto:Ma.did73@gmail.com">Ma.did73@gmail.com</a>	
Strønstad helselag	<a href="mailto:salongbe@online.no">salongbe@online.no</a>	
Taen bygdelag	<a href="mailto:Gerd.hanssen@hotmail.com">Gerd.hanssen@hotmail.com</a>	
Tømmervik & Bergvik velforening v/ Tommy Løveng Hansen	<a href="mailto:Tommy.Loveng.Hansen@hadsel.kommune.no">Tommy.Loveng.Hansen@hadsel.kommune.no</a>	
U.L.Nybrott v/ Tove Lauritsen	<a href="mailto:Tove.lauritsen@trollfjord.no">Tove.lauritsen@trollfjord.no</a>	
UK Blinken	<a href="mailto:Charlotte.kleiva@hadsel.kommune.no">Charlotte.kleiva@hadsel.kommune.no</a>	
UK Melbu	Jarle Falk Reiss. Breivik, 8450 Stokmarknes	
Vesterålen turlag	<a href="mailto:vesteralen@dnt.no">vesteralen@dnt.no</a>	